



Misión: Enseñanza, investigación, extensión y desarrollo de las ciencias sociales y políticas para la formación de profesionales innovadores, íntegros, al servicio de la comunidad local y nacional, mediante cambios positivos para una sociedad más justa, equitativa y solidaria.

RESOLUCIÓN CONSEJO DIRECTIVO N° 107/2020
POR LA CUAL SE APRUEBA LA ACTUALIZACIÓN DE LOS FORMULARIOS DE EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO DOCENTE DE LA FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES Y POLÍTICAS DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE CAAGUAZÚ.

Coronel Oviedo, 03 de agosto de 2020.

VISTO: La propuesta de actualización de los formularios de evaluación de desempeño docente, presentado por la Dirección Académica de la institución,

La Ley N° 3385/2007, “Que aprueba la Carta Orgánica de la Universidad Nacional de Caaguazú, con sede en Coronel Oviedo”; y

CONSIDERANDO: Que, la Ley N° 3385/2007 en su Artículo 26°, inciso a) establece, «La estructura fundamental de la Universidad Nacional de Caaguazú está organizada en Facultades, Escuelas e Institutos que la componen: las Facultades son Unidades Académicas encargadas de la realización de una tarea cultural, científica y tecnológica en forma permanente, en una o más áreas del conocimiento, para lo cual desarrolla íntegramente la docencia superior, la investigación, la creación y la extensión en el campo que le es propio».

Que, la Ley N° 3385/2007 en su Artículo 46° expresa, «Los académicos realizan dentro de la Universidad la docencia superior, investigación, creación o extensión, conforme a los programas de trabajos de las Unidades Académicas».

La necesidad de evaluar el desempeño docente por semestre y atendiendo a que la Dirección Académica ha presentado la propuesta de actualización de los formularios de evaluación de desempeño.

Que, el Cuerpo Colegiado en la sesión ordinaria del 3 de agosto de 2020, ha considerado la propuesta de actualización de los formularios de evaluación de desempeño docente.

Que, la Ley 3.385/2007 en su Artículo 29°, inciso. a) establece, «El gobierno de las facultades será ejercido por: el Consejo Directivo» y el Artículo 35°, inciso. n) del mismo cuerpo legal reza, «Son atribuciones del Consejo Directivo: establecer la estructura académica de la Facultad».

Por tanto, en uso de sus atribuciones legales;

El Consejo Directivo de la Facultad de Ciencias Sociales y Políticas de la Universidad Nacional de Caaguazú

Resuelve:

Art.1°.- Aprobar la actualización de los formularios de evaluación de desempeño docente de la Facultad de Ciencias Sociales y Políticas de la Universidad Nacional de Caaguazú, conforme al Anexo Único que debidamente, rubricado, sellado y foliado forma parte de manera íntegra a la presente resolución.





Misión: Enseñanza, investigación, extensión y desarrollo de las ciencias sociales y políticas para la formación de profesionales Innovadores, íntegros, al servicio de la comunidad local y nacional, mediante cambios positivos para una sociedad más justa, equitativa y solidaria.

RESOLUCIÓN CONSEJO DIRECTIVO N° 107/2020
POR LA CUAL SE APRUEBA LA ACTUALIZACIÓN DE LOS FORMULARIOS DE EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO DOCENTE DE LA FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES Y POLÍTICAS DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE CAAGUAZÚ.

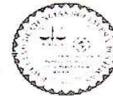
-2-

Art. 2°.- Comunicar a quienes correspondan y cumplido archivar.


Prof. Abg. Nilsa Arce Martínez
Secretaria General




Prof. Mg. Luis Alberto Rodas Rojas
Decano



FORMULARIO DE EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO DOCENTE

Docente:

Materia:

Curso:

Carrera:

Año:

Semestre:

Evaluación aplicada por la DIRECCIÓN ACADÉMICA

ESCALA de VALORACIÓN				
Siempre	La Mayoría de las Veces	Algunas Veces	Casi Nunca	Nunca
5	4	3	2	1

Ord.	INDICADORES	Valoración
1	Presenta su Programa en tiempo y forma	
2	Presenta su plan de clases semestral en tiempo y forma	
3	Presenta sus Proyectos en tiempo y forma (investigación/extensión/integración), intra o extra cátedra	
4	Completa el registro de cátedras semanalmente	
5	Remite la planilla de proceso académico correctamente llenado y en el plazo establecido	
6	Somete a revisión sus instrumentos de evaluación de los aprendizajes en tiempo oportuno.	
7	Establece orden y disciplina en las actividades del proceso de enseñanza aprendizaje	
8	Realiza retroalimentación de contenidos no logrados, evidenciando en la planilla respectiva.	
9	Cumple con el horario de clases	
10	Comunica oportunamente las inasistencias a clases	
11	Respeto a sus superiores, colegas de trabajo, funcionarios y estudiantes	
12	Manifiesta apertura y receptividad ante planteamientos y sugerencias de la Dirección Académica	
13	Presenta el resultado de evaluaciones finales en el tiempo establecido.	
14	Asiste a los encuentros/reuniones de docentes que organiza la Facultad y/o Universidad	
15	Acude a integrar las mesas examinadoras a las que es designado/a	
16	Utiliza vestimenta adecuada según la naturaleza de la materia	
De la revisión documental, se evalúa si:		
17	Tiene en cuenta los momentos áulicos (inicio, desarrollo y cierre)	
18	Conforme a lo expuesto en su Programa de Estudios y Plan de Clase, dirige la enseñanza hacia el logro de los objetivos de la materia y al perfil de egreso de la carrera.	
19	Resalta las aplicaciones prácticas, como estrategia de clase	
20	Cumple con las reglamentaciones académicas (sistema de evaluación, formatos estándares, porcentajes de ponderación)	
Total puntos logrados		0
Puntuación Obtenida :		

[Handwritten signature]



[Handwritten signature]

(Uno)



FORMULARIO DE EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO DOCENTE

Docente:

Materia:

Curso:

Carrera:

Año:

Semestre:

Evaluación aplicada por ESTUDIANTES

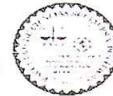
ESCALA de VALORACIÓN				
Siempre	La Mayoría de las Veces	Algunas Veces	Casi Nunca	Nunca
5	4	3	2	1

Ord.	INDICADORES	Valoración
1	Presenta el programa de estudios, plan semestral, proceso académico y reglamentaciones vigentes el primer día de clases.	
2	Cumple con el horario de clases.	
3	Trata con respeto a los estudiantes.	
4	Fomenta entre los estudiantes la reflexión y el espíritu crítico sobre los contenidos desarrollados.	
5	Utiliza diversas metodologías que faciliten el aprendizaje.	
6	Utiliza variedad de recursos didácticos durante el desarrollo de la clase (multimedios, textos, pizarra, ilustraciones y herramientas virtuales, tales como classroom, Google Meet, correos electrónicos, etc.).	
7	Mantiene el interés y la atención de los estudiantes durante el desarrollo de la clase.	
8	Explica de manera clara, fluida y ordenada.	
9	Resalta las aplicaciones prácticas del contenido de la materia para la vida profesional.	
10	Muestra disponibilidad para atender dudas y consultas respecto a los contenidos desarrollados.	
11	Comparte con los estudiantes los resultados de las evaluaciones parciales y trabajos del proceso académico.	
12	Realiza retroalimentación de los contenidos de rendimiento crítico.	
13	Utiliza vestimenta adecuada según la naturaleza de la materia.	
Total puntos logrados		0
Puntuación Obtenida :		

[Handwritten signature]



[Handwritten signature]



FORMULARIO DE EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO DOCENTE

Docente:

Materia:

Curso:

Carrera:

Año:

Semestre:

Evaluación aplicada por la DIRECCIÓN de TALENTO HUMANO

ESCALA de VALORACIÓN

Siempre	La Mayoría de las Veces	Algunas Veces	Casi Nunca	Nunca
5	4	3	2	1

Ord.	INDICADORES	Valoración
1	Se adecua a los reglamentos institucionales respecto a legajo docente, permiso, reposo médico	
2	Es puntual en la entrega de las documentaciones solicitadas	
3	Participa de las actividades y reuniones institucionales	
4	Realiza capacitaciones de actualización permanentemente	
5	Demuestra comportamiento ético personal, profesional y con la institución	
6	Cumple con su horario de trabajo	
7	Justifica sus ausencias	
8	Demuestra respeto a superiores, colegas de trabajo, funcionarios y alumnos	
Total puntos logrados		0
Puntuación Obtenida :		

[Handwritten signature]



[Handwritten signature]



FORMULARIO DE EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO DOCENTE

Docente:
 Materia:
 Curso:
 Carrera:
 Año:
 Semestre:

AUTOEVALUACIÓN del Docente

ESCALA de VALORACIÓN				
Siempre	La Mayoría de las Veces	Algunas Veces	Casi Nunca	Nunca
5	4	3	2	1

Ord.	INDICADORES	Valoración
1	Oriento el proceso de enseñanza aprendizaje hacia el logro de los objetivos de la materia y al perfil de egreso de la carrera	
2	Resalto las aplicaciones prácticas del contenido de la materia para la vida profesional.	
3	Explico de manera fluida, ordenada y clara.	
4	Demuestro disponibilidad para atender dudas y consultas respecto a los contenidos desarrollados.	
5	Fomento entre los estudiantes la reflexión y el espíritu crítico sobre los contenidos desarrollados.	
6	Demuestro dominio del contenido programático.	
7	Cumpro con el horario de clases.	
8	Utilizo vestimenta según a la naturaleza de la materia.	
9	Utilizo recursos didácticos durante el desarrollo de mi clase (multimedios, textos, ilustraciones, otros)	
10	Aplico las tecnologías de la comunicación actuales para el proceso de enseñanza aprendizaje, sugeridas por la Institución.	
11	Enriquezco las explicaciones con ejemplos de la realidad que demuestran actualización en las temáticas de las clases	
12	Facilito el intercambio y trabajo en equipo de los estudiantes	
13	Aplico criterios de evaluación según lo establecido.	
14	Comparto con los estudiantes los resultados de evaluaciones parciales y trabajos del proceso académico	
15	Realizo una retroalimentación de objetivos no logrados a partir de las evaluaciones aplicadas	
16	Recupero la clase cuando por algún motivo se pierde el desarrollo de la lección	
17	Acudo a las mesas examinadoras a las que fui designado/a	
18	Cumpro con las reglamentaciones académicas (sistema de evaluación, formatos estándares, porcentajes de ponderación)	
19	Trato con respeto a mis superiores, colegas de trabajo, funcionarios y estudiantes	
Total puntos logrados		0
Puntuación Obtenida :		

[Handwritten signature]



[Large handwritten signature]

u(watro)



Misión: Promover la investigación, extensión y desarrollo de las ciencias sociales y políticas para la formación de profesionales innovadores, íntegros, al servicio de la comunidad y en el marco de la ética profesional.

FORMULARIO DE EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO DOCENTE

INFORME DE RESULTADOS

Docente:

Materia:

Curso:

Carrera:

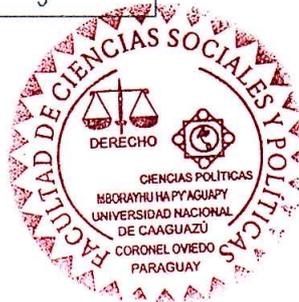
Año:

Semestre:

COMPONENTES DE LA EVALUACION (A)	PONDERACION % (B)	PROMEDIO MAXIMO (C)	PROMEDIO LOGRADO (D)	PUNTAJE PONDERADO(E) (D*C)/100
DIRECCIÓN ACADÉMICA	40	5	5,00	2,00
ESTUDIANTES	25	5	5,00	1,25
AUTOEVALUACIÓN	15	5	5,00	0,75
D. de GESTIÓN DEL T.H.	20	5	5,00	1,00
CALIFICACION				5,00

CALIFICACIÓN DEL DOCENTE	5
DESEMPEÑO	EXCELENTE

ESCALA DE CALIFICACIÓN	
DESEMPEÑO INSUFICIENTE	1
DESEMPEÑO ACEPTABLE	2
DESEMPEÑO BUENO	3
DESEMPEÑO MUY BUENO	4
DESEMPEÑO EXCELENTE	5



(Carne)